

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
**«ИСОВСКИЙ ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫЙ ТЕХНИКУМ»**  
(ГАПОУ СО «Исовский геологоразведочный техникум»)

**П Р И К А З**

23.10.2020

№ 311 – ОД

г. Нижняя Тура

**о переводе студентов  
на дистанционную форму обучения**

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детского населения, на основании письма Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 23.10.2020 № 02-01-82/12168 «О переводе образовательного процесса в дистанционный режим»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Перевести обучающихся очного отделения на дистанционную форму обучения с 26.10.2020 по 07.11.2020. Занятия обучающихся заочного отделения, приступивших к сессии, проводить согласно расписанию. Занятия обучающихся заочного отделения, не приступивших к сессии, переносятся до особого распоряжения Учредителя.

2. Перевести с 26 октября 2020 года по 07 ноября 2020 года на дистанционный режим работы преподавателей и педагогических работников ГАПОУ СО «Исовский геологоразведочный техникум», обеспечить доступность сотовой, электронной связи, согласно расписанию учебных занятий. Обеспечить доведение до студентов материалов и заданий к ним через информационно-коммуникационную сеть "Интернет". Ежедневно выставлять оценки в учебный журнал.

3. Классным руководителям обеспечить доведение информации до родителей обучающихся и контроль за возвращением иногородних студентов, проживающих в Свердловской области, домой.

4. Классным руководителям и студентам, которые остаются проживать в общежитии с 26.10.2020 по 07.11.2020, взять согласия «О проживании детей на период дистанционного режима обучения» только по средствам электронной связи.

5. Запретить проведение массовых мероприятий на территории техникума с присутствием студентов и преподавателей.

6. Фот Ирине Александровне, заместителю директора по УМР, Хорохоновой Любви Владимировне, секретарю учебной части, Жуковой Наталье Сергеевне, инженеру-программисту, Цагойко Екатерине Салаватовне, Янкиной Любви Николаевне, заведующим отделениями, ежедневно осуществлять контроль за размещением учебных материалов, выполнение студентами домашнего задания, проверку преподавателями присланных заданий обучающихся, выставлением оценок.

7. Заместителям директора и заведующим отделениями незамедлительно докладывать директору техникума о всех нарушениях данного приказа.

8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Ф.П.Телепаев

**С приказом ознакомлены:**

|                 |                       |
|-----------------|-----------------------|
| Фот И.А.        | " ___ " _____ 2020 г. |
| Хорохонова Л.В. | " ___ " _____ 2020 г. |
| Жукова Н.С.     | " ___ " _____ 2020 г. |
| ГЕБЕЛЬ Н.К.     | " ___ " _____ 2020 г. |
| Цагойко Е.С.    | " ___ " _____ 2020 г. |
| Янкина Л.Н.     | " ___ " _____ 2020 г. |
| Коновалова Т.Л. | " ___ " _____ 2020 г. |