

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАПОУ СО «Исовский геологоразведочный техникум»**

СОГЛАСОВАНО

Решение педагогического
совета ГАПОУ СО «ИГРТ»
протокол № 1 от 29 августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
№ 276-ОД от 01.09.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации и осуществлении образовательной деятельности
по дополнительным общеразвивающим программам
в ГАПОУ СО «Исовский геологоразведочный техникум»**

Нижняя Тура, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам (далее - Положение) в ГАПОУ СО «Исовский геологоразведочный техникум» (далее - Техникум) определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, обеспечивающим оптимизацию условий для самореализации личности, свободного развития её способностей, мотивации к творчеству и познанию, с учетом предоставления права выбора формы получения дополнительного образования.

1.2. Нормативно-правовыми и экономическими основаниями проектирования и реализации дополнительных общеразвивающих программ являются:

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.09.2020 № 28 (далее- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ № 09-3242 от 18.11.2015 г;
- Устав Техникума.

1.3. Положение разработано в целях реализации ФГОС СПО, в направлении привлечения обучающихся Техникума к самостоятельной творческой работе, поиску неординарных подходов в ходе освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей (далее – Дисциплина, МДК, модуль), а также вовлечения наиболее одаренной части обучающихся к основам учебной научно-исследовательской деятельности, к развитию творческого потенциала обучающихся, для организации досуговой внеаудиторной деятельности обучающихся.

Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам имеет практическую направленность и направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам организуются в целях формирования единого воспитательного пространства Техникума, реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты студентов и обеспечения условий для проведения внеучебной деятельности с ними.

1.5. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам создается с целью углубления профессиональной подготовки обучающихся и (или) для реализации личностных потребностей обучающихся.

1.6. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам — это добровольное творческое объединение обучающихся, стремящихся осваивать методологию и методику исследовательской деятельности и совершенствовать свои знания в области профессиональных учебных дисциплин под руководством педагогических работников Техникума, а также стремящихся развивать свои творческие, лидерские способности.

1.7. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам формируется в рамках Государственного задания. Создаются в соответствии с интересами обучающихся, с учетом возможностей Техникума, социального заказа общества (обучающихся, законных представителей, педагогического коллектива), финансовыми возможностями Техникума и при наличии педагогических кадров.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ

2.1. Цель образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам: закрепление и углубление знаний обучающихся, приобретаемых на учебных занятиях теоретического и практического обучения; повышение эффективности уровня компетентности будущего специалиста; создание оптимальных условий для интеллектуального развития; удовлетворение интересов, склонностей и дарований обучающихся; самообразование; профессиональное самоопределение; создание условий для самореализации обучающегося в пространстве научного творчества; формирование ценностного отношения к поисково-исследовательской деятельности; поддержка одаренных обучающихся, развитие их интеллектуального потенциала, физического развития, разумного досуга, отдыха и развлечения.

2.2. Задачи образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам:

- обеспечение максимальной занятости и активности деятельности обучающихся во внеучебное время;
- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья.
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений у обучающихся по учебным дисциплинам, МДК, модулей;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное развитие обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе;
- воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;
- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- развитие личности, способной к самоактуализации в постоянно изменяющихся социокультурных и профессиональных условиях, способной к глубокому изучению общеобразовательных, социально - экономических, специальных дисциплин, МДК, модулей, имеющих направленность на исследовательскую и другие виды творческой самореализации;
- максимальная ориентация обучающихся на формирование базовых профессиональных знаний, необходимых для будущей профессиональной деятельности;
- развитие лидерских качеств, креативности, творческих инициатив, способности работать в команде, неконфликтности;
- овладение методикой научно-исследовательской работы, умением самостоятельно и творчески мыслить, использовать полученные знания на практике;
- развитие навыков самостоятельной работы с научной литературой, обучение методике обработки полученных данных и анализ результатов, составление и оформление докладов и отчетов по результатам научно - исследовательской работы;

- приобщение обучающихся к исследованию проблем окружающей естественной и социально-педагогической среды, историко - культурного наследия города, района, края;
- участие обучающихся в учебно-исследовательских конференциях, различных формах презентаций учебно-исследовательских работ;
- формирование единого научного сообщества обучающихся Техникума со своими традициями, популяризация и пропаганда идей среди студентов и преподавателей Техникума и других учебных заведений;
- осуществление материально-технического, научно-информационного обеспечения отдельных исследовательских работ обучающихся на основе соглашения с различными учреждениями (библиотеками, архивами города и т.п.) по использованию их материально-технической базы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ, СТРУКТУРА И СИСТЕМА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ

3.1. Техникум может реализовывать деятельность по дополнительным общеразвивающим программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по следующим направленностям: дополнительное образование детей и взрослых.

Перечень и руководители дополнительных общеразвивающих программ на учебный год определяется исходя из государственного задания и утверждается приказом директора.

3.2. Содержание по дополнительным общеразвивающим программам и сроки обучения по ним определяются соответствующей образовательной программой, которая согласуется Методическим советом и утверждается директором Техникума.

3.3. Дополнительные общеразвивающие программы разрабатываются сроком на пять лет. При необходимости, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, могут обновляются.

3.4. Работа по реализации дополнительных общеразвивающих программ в Техникуме носит системный характер с соблюдением обязательных принципов преемственности, последовательности, научности, достоверности, практико-ориентированного обучения.

3.5. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в очной форме с применением различных образовательных технологий.

3.6. Использование при реализации дополнительных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.7. Реализация обучения по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе, происходит в объединениях (далее объединение — это клуб, секция, кружок, студия, творческий коллектив, музей, и т.д., в рамках которого реализуется соответствующая дополнительная общеразвивающая программа) по интересам, сформированными в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения.

3.8. Членом объединения может стать обучающийся любого курса и специальности, имеющий склонность к научному творчеству и к определенному виду деятельности.

3.9. Процесс комплектования объединений, реализующих соответствующую дополнительную общеразвивающую программу, длится в течение сентября. Согласно методическим рекомендациям «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области», утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.06.2019 №70-Д:

1) продолжительность общеразвивающей программы по учебному плану в часах составляет от 16 часов до 864 часов;

2) продолжительность части общеразвивающей программы (года обучения, модуля) по учебному плану в часах составляет от 16 до 216 часов в год;

3) число детей, одновременно находящихся в группе, составляет от 7 до 30 человек.

3.10. Учебные планы объединений разрабатываются на учебный год руководителями объединений и утверждаются директором. Планирование составляется на весь учебный год с учетом количества часов, отведенных на реализацию соответствующей дополнительной общеразвивающей программой.

3.11. Занятия по дополнительным общеразвивающим программам проводятся в помещениях по целевой принадлежности объединения.

3.12. Время работы объединения и расписание занятий устанавливаются руководителем объединения совместно с обучающимися и утверждаются директором. Продолжительность одного занятия — не менее 45 минут.

3.13. Объединение, реализующее соответствующую дополнительную общеразвивающую программу, должно иметь название, может иметь эмблему, девиз.

4. УПРАВЛЕНИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ, РЕАЛИЗУЮЩИМИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ ПРОГРАММЫ

4.1. Общее руководство работой объединений осуществляет заместитель директора по ВР и руководитель соответствующего объединения.

4.2. План работы составляется руководителем объединения.

4.3. Заместитель директора по ВР осуществляют тематическое инспектирование работы объединений через: - проверку соответствующего журнала не реже 2х раз в семестр; - посещение занятий объединения согласно графику контроля.

4.4. Заместитель директора по ВР имеет право: - изменить расписание занятий объединений по производственной необходимости; - привлекать руководителей объединений и их воспитанников к деятельности, сопряженной с деятельностью объединения.

5. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ОБЪЕДИНЕНИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ ПРОГРАММЫ

5.1. Комплектование объединений производится сроком до 10 сентября текущего года. В течение года может проводиться дополнительный набор в объединения.

5.2. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеразвивающим программам, менять их.

5.3. Зачисление в объединения, а также отчисление из объединения осуществляется приказом директора по заявлению обучающихся (Приложение 1).

5.4. Для занятий в спортивной секции обучающиеся предоставляют медицинское заключение о состоянии здоровья для разрешения занятий данным видом спорта.

5.5. За обучающимися сохраняется место в объединении в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

5.6. Обучающиеся, выбрав объединение в начале учебного года, должны его посещать в течение всего учебного года.

5.7. Руководитель объединения своевременно предоставляет информацию заместителю директора по ВР о списочных изменениях в составе объединения. Любое списочное изменение в составе объединения (зачисление, отчисление) оформляется приказом.

5.8. Подготовка к работе объединений в новом учебном году проводится руководителями объединений до окончания предшествующего учебного года.

5.9. Учебный год в объединениях начинается с 1 сентября и заканчивается вместе с окончанием учебно-воспитательного процесса в Техникуме.

5.10. До 30 сентября руководители объединений комплектуют состав объединения, корректируют расписания занятий, утверждают учебные планы объединений.

6. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБЪЕДИНЕНИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ ПРОГРАММЫ

6.1. Руководителем объединения назначается педагогический работник Техникума. Назначение руководителя и его освобождение оформляется приказом директора Техникума на текущий учебный год.

6.2. Работу объединения организует руководитель, хорошо владеющий навыками профессиональной деятельности.

6.3. Руководитель объединения планирует и организует деятельность обучающихся в объединении, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся.

6.4. План работы составляется руководителем объединения и утверждается заместителем директора по ВР.

6.5. Руководитель объединения:

- пропагандирует цели и задачи объединения;
- формирует состав объединения;
- выбирает актив и организует его работу.

6.6. Руководитель объединения имеет право:

- на выбор темы учебно-исследовательской деятельности объединения;
- на выбор форм и метод проведения занятий в объединении;
- на творческую инициативу, разработку и применение методов обучения и воспитания в пределах реализуемого плана работы объединения.

6.7. Руководитель объединения обязан:

- планировать и организовывать учебно-исследовательскую деятельность обучающихся в объединении согласно данному Положению;
- консультировать обучающихся по вопросам учебно-исследовательской деятельности;
- ежемесячно на заседаниях объединения контролировать выполнение студентами плана работы;
- вести утвержденную документацию по работе объединения и своевременно представлять отчеты о его деятельности;
- предоставлять в любое время по требованию директора, заместителей директора, материалы объединения;
- нести ответственность за безопасную организацию деятельности объединения, за жизнь и здоровье студентов во время проведения занятий и других мероприятий.

6.8. Определяет содержание работы объединения, составляет план и обеспечивает его выполнение и ритмичность работы по расписанию.

6.9. Изучает интересы, склонности членов объединения с целью организации и осуществления опытно-исследовательской, исследовательской работы в объединении, развитие технического творчества обучающихся.

6.10. Представляет директору Техникума заявки на обеспечение работы объединения необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами, материалами т.п.

6.11. Организует самостоятельную работу обучающихся по выполнению заданий и оказывает помощь обучающимся объединения в их исследовательской, творческой работе.

6.12. Обеспечивает участие обучающихся в различных мероприятиях различного уровня.

6.13. Представляет администрации кандидатуры обучающихся на поощрение за результативную работу.

6.14. Победители в различных мероприятиях различного уровня награждаются соответственно Почетными грамотами, дипломами, памятным подарками.

6.15. Руководитель представляет заместителю директора по ВР отчет в конце учебного года о выполненной объединением работе.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОБЪЕДИНЕНИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ ПРОГРАММЫ

7.1. Члены объединения обязаны:

- участвовать в конференциях, концертах, тематических мероприятиях;
- самостоятельно углублять знания по избранной теме;
- вносить предложения по дальнейшему совершенствованию работы объединения;
- участвовать в организации выставок работ;
- регулярно отчитываться о своей работе.

7.2. Члены объединения имеют право:

- заниматься в избранном на учебный год объединении, но не более чем в четырех;
- использовать материальную базу Техникума для проведения и оформления результатов исследований (библиотечные фонды, Интернет-ресурсы, множительная техника);
- принимать участие в конференциях различного уровня;
- получать консультации преподавателей.

7.3. По итогам выступлений, конкурсов и за активную работу в объединении и достигнутые творческие успехи в деятельности члены объединения могут быть:

- награждены дипломами, почетными грамотами;
- рекомендованы к участию в мероприятия территориального, регионального и федерального уровне;
- направлены для участия в конкурсах, олимпиадах и т.д.

8. ИТОГИ РАБОТЫ ОБЪЕДИНЕНИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ ПРОГРАММЫ

8.1. Итогом работы объединений является:

- творческий отчет объединений художественно – эстетического цикла (участие в городских и районных смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);
- участие обучающихся предметных объединений в олимпиадах, конкурсах научных работ студентов и т.п.;
- участие обучающихся, посещающих спортивные секции, в городских и районных спортивных соревнованиях;
- предоставление руководителями объединений к 28 июня отчета о работе объединения;

8.2. Обсуждение и оценка результатов деятельности объединений проводится в форме:

- ежегодной научно-практической конференции обучающихся;
- рефератов;
- конкурсов работ обучающихся;
- сообщений на лекциях, практических занятиях, соревнованиях, концертных выступлениях, выставок;
- созданных проектов;
- выставок разработок и дидактических средств обучающихся;
- конкурсов студенческих работ;
- защиты курсовых работ и т.п.;
- открытых защит проектных исследовательских работ.

9. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И ЧЛЕНОВ ОБЪЕДИНЕНИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ ПРОГРАММЫ

9.1. За активную работу члены объединения могут быть награждены дипломами, почётными грамотами, благодарственными письмами.

9.3. Лучшие работы студентов могут быть выдвинуты для участия в городских, районных, окружных конкурсах, выставках, студенческих конференциях различного уровня.

9.5. Время участия членов объединения в мероприятиях различного уровня, совпадающее со временем учебных занятий может считаться пропуском занятий по уважительной причине.

10. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРАВИЛ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Руководитель объединения несет ответственность за безопасную организацию деятельности во внеучебное время, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий и других мероприятий.

11. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБЪЕДИНЕНИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ ПРОГРАММЫ

11.1. Контроль за работой объединений, ведением документации руководителем объединения возлагается на заместителя директора по ВР.

11.2. Заместитель директора по ВР и руководитель объединения не реже 1 раза в семестр проверяет состояние журнала учета работы руководителя объединения.

11.3. По итогам семестра руководители объединения предоставляют отчет о прохождении программы; проводят по необходимости корректировку тематических планов.

11.4. В конце учебного года руководители объединений предоставляют результаты своих выпускников.

12. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ РАБОТЫ ОБЪЕДИНЕНИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ ПРОГРАММЫ

12.1. Руководители объединений имеют и регулярно ведут следующую документацию:

- программа объединения, где указаны, цели, задачи, формы работы и предполагаемые результаты деятельности объединения; согласованную и утвержденную заместителем директора по ВР;

- план работы объединения на учебный год с указанием тем занятий; (Приложение 2);

- протоколы заседаний объединения (Приложение 3);

- журнал учета (хранится в учебной части Техникума) посещений обучающимися занятий, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий; (Приложение 4);

- папки с методическими разработками.

- оформленная в соответствии с требованиями исследовательская работа по итогам учебного года;

- отчет о работе объединения за период (Приложение 5).

12.2. В протоколах заседаний объединения в качестве приложений могут быть представлены рассмотренные материалы, тексты выступлений студентов, промежуточные или поэтапные результаты исследований и т.п.

12.3. Отчеты о работе сдаются за семестр следующего за отчетным. Годовой отчет предоставляется до 28 июня текущего учебного года

Директору ГАПОУ СО «ИГРТ»

Вострякову Н.А.

студента группы _____

(Фамилия)

(Имя)

(Отчество)

заявление.

Прошу зачислить меня на обучение по дополнительной общеразвивающей программе

(наименование программы)

в ГАПОУ СО «Исовский геологоразведочный техникум».

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

ГАПОУ СО «Исовский геологоразведочный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по ВР

_____ Е.С.Цагойко

« ____ » _____ 202__ г.

**ПЛАН РАБОТЫ
ОБЪЕДИНЕНИЯ**« _____ »
(полное наименование объединения, реализующего программу дополнительного образования)

на _____ учебный год

Цель работы объединения:

Задачи работы объединения:

Применяемые образовательные
технологии:

Планируемый результат работы:

ПЛАН

№ п/п	Дата	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1.	Сентябрь	Комплектование объединения обучающимися (сбор заявлений на зачисление)		
2.		...		
3.		...		
4.	Сентябрь-октябрь	Выборное заседание объединения. Оформление протокола заседания.		
5.		...		
6.		...		
7.	В течение года	Работа с документацией (заполнение журнала, учет посещаемости объединения)		
8.		...		
9.		...		
10.		...		
11.		...		
12.	Июнь	Подготовка и планирование к новому учебному году		
13.	Июнь	Подготовка и предоставление отчета деятельности объединения		
14.		...		

Руководитель объединения

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

ГАПОУ СО «Исовский геологоразведочный техникум»

ПРОТОКОЛ
заседания объединения

« _____ » _____ (наименование) _____ »

« _____ » _____ 202__ г.

№ _____

Присутствовали: _____

Руководитель – _____

Секретарь – _____

Члены предметного объединения: _____

Повестка дня

1.

2.

1. Слушали: о

Выступили:

Постановили:

2. Слушали: о

Выступили:

Постановили:

Дата

Руководитель объединения

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Секретарь объединения

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАПОУ СО «Исовский геологоразведочный техникум»**

ЖУРНАЛ
по дополнительным общеразвивающим программам
в ГАПОУ СО «Исовский геологоразведочный техникум»
на 20__ - 20__ учебный год

ГАПОУ СО «Исовский геологоразведочный техникум»

ОТЧЕТ О РАБОТЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

за 202__ - 202__ учебный год

« _____ »
(наименование)

ОТЧЕТ

№ п/п	Дата	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Полученный результат
1.	Сентябрь	Комплектование объединения обучающимися (сбор заявлений на зачисление)		Подано заявлений
2.		...		
3.		...		
4.	Сентябрь-октябрь	Выборное заседание объединения. Оформление протокола заседания.		Выбран председатель
5.		...		
6.		...		
7.	В течение года	Работа с документацией (заполнение журнала, учет посещаемости объединения)		Журнал заполнен, посещаемость учтена
8.		...		
9.		...		
10.		...		
11.		...		
12.	Июнь	Подготовка и планирование к новому учебному году		Подготовка к новому 20__ - 20__ уч. году завершена
13.	Июнь	Подготовка и предоставление отчета деятельности объединения		Отчет подготовлен и предоставлен
14.		...		

Анализ работы объединения

Достижения: _____

Сложности при выполнении плана: _____

Возможные пути решения проблемы: _____

Руководитель объединения _____